

Záznam ze schůze školské rady ze dne 28. 6. 2023

Přítomni: Eva Frydryšková (předsedkyně)
Jiří Šemora
Mgr. Lucie Lahodná (vedoucí učitelka MŠ)
Ing. Michaela Chodúrová, MBA – online připojena

Omluveni: Bc. Radek Klika
Ondřej Prástka (místopředseda)

Hosté: Ing. Milan Hupka (ředitel školy)
Vladimír Kotýnek (starosta obce)
Hana Svobodová (místostarostka obce)

Schůzi zahájila Eva Frydryšková, přivítala hosty a informovala přítomné o plánovaném programu jednání:

1. Změna ve složení školské rady
2. Změna na pozici vedoucí učitelky MŠ
3. Diskuse a další návrhy

Program byl schválen.

1. Změna ve složení školské rady

- Informace o novém volebním řádu školské rady schváleném na 7. zasedání Zastupitelstva obce Hořepník dne 15. 6. 2023.
- Informace o přijaté rezignaci člena školské rady Ing. Libora Dalíka (člen školské rady zvolený zákonnými zástupci nezletilých žáků) přijaté dne 20.6.2023.
- Přivítání nové členky školské rady Michaely Chodúrové, která přijala funkci v souladu s volebním řádem školské rady a na základě výsledků voleb do školské rady z března 2022; ředitel školy byl požádán o vydání osvědčení pro nového člena školské rady v souladu s čl. 9, odst. 4 volebního řádu.

2. Změna na pozici vedoucí učitelky MŠ

- Ředitel školy informoval přítomné, že neneviduje žádné podněty od rodičů/zákonných zástupců směřované na osobu učitelky Bc. Karolíny Antonyové a za jejím odvoláním z pozice vedoucí učitelky MŠ stály výhradně důvody interního charakteru.
- Ředitel školy byl požádán, aby se v budoucnu podobným důvodům předcházelo jejich včasnou detekcí, byly interně řešeny a předcházelo se jejich negativním vlivům na vnímání MŠ a ZŠ Hořepník jako instituce ze strany rodičů, zákonných zástupců a široké veřejnosti.

3. Diskuze a další návrhy

- Informace o záměru zasílat záznamy ze schůze školské rady zřizovateli a řediteli ZŠ, který navrhl jejich zveřejňování na www.zshorepnik.cz v sekci „Školská rada“.
- Vedoucí učitelka MŠ informovala přítomné o plánované úpravě provozní doby MŠ. Dále otevřela diskusi na téma stravování – monotónnost odpoledních svačin, kvality obědů ovlivněné dobou, po které je strava umístěna v přepravních nádobách.

Usnesení 3.1:

Probrat podněty s vedoucí školní kuchyně a domluvit lepší koordinaci, časový plán převozů a atraktivitu svačin pro děti v souladu s normami.

Usnesení přijato většinou přítomných členů.

Odpovědnost: Lucie Lahodná

Termín: 31. 8. 2023

- Dále otevřená diskuze o udržitelnosti ZŠ a MŠ pro další ročníky, atraktivnost instituce pro žáky a jejich rodiče/zákonné zástupce, kroky a aktivity, které by měly vést k větší konkurenceschopnosti instituce, zajištění dostatečného počtu žáku a vytvoření kvalitního, motivujícího prostředí pro pedagogické/nepedagogické pracovníky, zajišťující kvalitní vzdělání a požadované služby.

Dobře zpracovaný strategický plán rozvoje školy, na němž se podílejí všichni zainteresovaní účastníci, může pomoci získat významnou konkurenční výhodu, přispívá mimo jiné k pozitivnímu klimatu i kultuře školy a je využitelný v marketingu a propagaci školy.

Strategický plán rozvoje školy by měl obsahovat:

1. **SWOT** analýza - kde jsme teď
2. **MISE** – kdo jsme, jaké je naše poslání
3. **VIZE** – kam směřujeme
4. **STRATEGICKÝ PLÁN** – naše priority
5. **AKČNÍ PLÁN** – co konkrétně uděláme
6. **PLÁN EVALUACE a aktualizace** - jak poznáme, co se podařilo, a co dál

Usnesení 3.2:

Zpracovat Strategický plán rozvoje školy 2024 - 2030.

Usnesení přijato většinou přítomných členů.

Odpovědnost: školská rada

Termín: 31. 12. 2023

- V závěru Eva Frydryšková požádala ředitele školy o připomenutí a dodržování zasílání e-mailové komunikace směrem k rodičům/zákonným zástupcům v souladu s GDPR, případně o konzultaci s pověřencem GDPR.

Poděkovala všem přítomným členům a hostům za účast a avizovala další schůzi školské rady v termínu: **září 2023**

Zapsala: Eva Frydryšková

Mgr. Lucie Lahodná
Člen školské rady

Eva Frydryšková
Předsedkyně školské rady